

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ «ПОЖМАШИНА»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Генеральний директор
ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»
_____ О.Б.Борщ
«_____» _____ 2017р.

ПОЛОЖЕННЯ
ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»
про встановлення вимог
постачальникам

Ладан
2017

ЗМІСТ

1	Сфера застосування.....	2
2	Нормативні посилання	2
3	Терміни та визначення понять.....	2
4	Позначки та скорочення.....	3
5	Загальні положення	4
6	Вимоги ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» щодо виконання взятих договірних зобов'язань із постачальником	4
	6.1 Виконання постачальником договірних зобов'язань	4
	6.2 Договір на поставку товару між постачальником і ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА ».....	4
7	Вимоги ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» до системи виробництва постачальника	5
	7.1 Вимоги до засобів вимірювання та контролю, які застосовуються постачальником	5
	7.2 Ідентифікація та простежуваність продукції, що постачається постачальником	5
	7.3 Управління невідповідною продукцією, виявленою ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» за результатами проведення вхідного контролю, а також у період дії гарантійних зобов'язань	5
	7.4 Вимоги ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» стосовно допустимого рівня дефектності продукції, що постачається	6
	7.5 Проведення аудиту постачальника	7
	7.6 Вимоги до лабораторій	7
	7.7 Вимоги до спеціальних характеристик	7
8	Вимоги ТОВ «ПК« ПОЖМАШИНА» до системи управління якістю постачальника	7
9	Вимоги ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» з надання постачальником супровідної документації, що підтверджує якість продукції, що постачається	8
10	Дії постачальника при виявленні Споживачем невідповідної продукції при проведенні вхідного контролю	9
	Додаток А (рекомендований) Форма договору поставки	11
	Додаток Б (рекомендований) Форма переліку засобів вимірювання та контролю	19
	Додаток В (рекомендований) Форма протоколу 8D з розгляду невідповідності	20
	Додаток Г (обов'язковий) Форма акту вхідного контролю	24

1 СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

Це положення застосовується з метою пред'явлення єдиних вимог до постачальників шасі, комплектуючих виробів, сировини, матеріалів, що застосовуються для виготовлення ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ «ПОЖМАШИНА» (далі ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА») пожежної, спеціальної та сільськогосподарської техніки, та є обов'язковим для виконання всіма постачальниками.

Вимоги документа розроблені на підставі міжнародного стандарту ISO9001 і спрямовані на досягнення цілей підприємства на підвищення якості та експлуатаційних характеристик продукції, що випускається (пожежної, спеціальної та сільськогосподарської техніки), та для максимального задоволення існуючих і очікуваних потреб ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА».

ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» орієнтується на довгострокову та плідну співпрацю з постачальниками, засновану на реалізації вимог, викладених у даному положенні.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

У цьому положенні наведено посилання на такі нормативні документи:

ДСТУ ISO 9001:2015 Системи управління якістю. Вимоги

ДСТУ ISO 9000:2015 Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів

ДСТУ ISO/IEC 17025:2006 Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій

ГОСТ 15467-79 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения.

3 ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ

3.1 актуалізація

Процедура скасування, заміни, внесення змін і поправок до переліків сировини, матеріалів, напівфабрикатів і комплектуючих, які підлягають вхідному контролю, наявні на підприємстві.

3.2 ідентифікація

Процедура, що передбачає маркування та етикетування сировини, матеріалів, комплектуючих виробів, готової продукції, що забезпечує простежуваність використання або місцезнаходження даного об'єкта з метою виявлення можливих причин браку виготовленої продукції або дефектів виробничих або технологічних процесів.

3.3 маркування

Нанесення на виріб знаків, що характеризують цей виріб.

3.4 невідповідність

Невиконання встановлених вимог (ДСТУ ISO 9000).

3.5 постачальник

Організація, яка постачає продукцію чи послугу (ДСТУ ISO 9000).

3.6 споживач

Одержувач продукції або послуг організації або постачальника (в данному розумінні ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»).

3.7 перевірка (аудит)

Систематичний, незалежний і задокументований процес отримання об'єктивних доказів та їх об'єктивного оцінювання, щоб визначити ступінь дотримання критеріїв аудиту (ДСТУ ISO 9000).

3.8 процес

Стійка, цілеспрямована сукупність взаємопов'язаних видів діяльності, яка за певною технологією перетворює входи на виходи, що представляють цінність для ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА».

3.9 відповідність

Виконання вимог ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» (ДСТУ ISO 9000).

3.10 спеціальна характеристика

Характеристика продукції або параметр процесу виготовлення, які можуть впливати на безпеку або відповідність обов'язковим вимогам, придатність, функціонування, робочі характеристики або подальшу обробку продукції.

3.11 технічні умови

Нормативний документ, розроблений у процесі стандартизації, затверджений юридичною особою або фізичною особою-підприємцем, що містить вимоги до конкретного типу, марки, моделі, виду продукції, що реалізується або наданої послуги, включаючи правила приймання і методи контролю (ДСТУ ISO 9000).

3.12 технічна документація на продукцію

Система документів, необхідних та достатніх для безпосереднього використання на стадіях життєвого циклу продукції.

3.13 рівень дефектності

Частка дефектних одиниць продукції чи число дефектів на сто одиниць продукції.

4 ПОЗНАКИ ТА СКОРОЧЕННЯ

У цьому положенні вжито такі позначки та скорочення:

АК - автомобільний компонент;

ДСТУ - державний стандарт України;

КД - конструкторська документація;

НД - нормативна документація;

ПК - промислова компанія;

ЗВТ - засоби вимірювальної техніки;

СУЯ - система управління якістю;

СХ - спеціальна характеристика;

ТУ - технічні умови;

ТНД - технічна нормативна документація;

PPM - одиниця виміру рівня дефектності (кількість невідповідних одиниць на мільйон виробів).

D - коефіцієнт дефектності (середньозважена кількість дефектів, яка припадає на одиницю продукції).

5 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Це положення розроблено з метою запобігання запуску у виробництво за куповуваної продукції, що не відповідає вимогам, встановленим ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» в договорах на поставку.

5.2 Положенням встановлюються вимоги ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», що виставляються постачальникам шасі, комплектуючих виробів, сировини, матеріалів для:

- забезпечення правильності розуміння постачальниками правових і технічних вимог ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»;

- оцінки потенційних можливостей постачальників виробляти в існуючих умовах виробництва вказані обсяги продукції відповідно до встановлених вимог ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА».

6 ВИМОГИ ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» ЩОДО ВИКОНАННЯ ВЗЯТИХ ДОГОВІРНИХ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ІЗ ПОСТАЧАЛЬНИКОМ

6.1 Виконання Постачальником договірних зобов'язань

6.1.1 Постачальник повинен своєчасно виконувати взяті на себе договірні зобов'язання перед ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», задовольняти виставлені претензії та здійснювати постачання відповідної продукції (згідно з доданою до договору специфікацією):

- за якістю, відповідно до встановлених вимог ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»;
- за термінами, відповідно до вимог договору (контракту);
- у запланованих обсягах;
- із необхідним комплектом супровідної документації;
- в узгодженій із ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» тарі.

6.1.2 Постачальник повинен своєчасно, згідно з виставленими ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» претензіями, відшкодувати витрати, які ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» понесло у зв'язку з постачанням невідповідної продукції, в тому числі на доставку, випробування, зберігання.

6.2 Договір на поставку товару між Постачальником і ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»

Договір (контракт) на поставку товару - далі «договір» - це основоположний документ, який використовується в роботі з постачальниками.

Форма типового договору на поставку постачальником продукції наведена в додатку А.

7 ВИМОГИ ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» ДО СИСТЕМИ ВИРОБНИЦТВА ПОСТАЧАЛЬНИКА

7.1 Вимоги до засобів вимірювань та контролю, що застосовуються постачальником

7.1.1 Постачальник повинен використовувати засоби ЗВТ, необхідні для надання доказів відповідності продукції встановленим вимогам.

7.1.2 Засоби вимірювання повинні бути:

- відкалібровані або повірені у встановлені періоди часу;
- ідентифіковані з метою встановлення статусу калібровки чи повірки;
- захищені від регулювань, з метою уникнення недостовірності та недійсності результатів вимірювань.

7.1.3 Записи результатів калібровки чи повірки повинні підтримуватися в робочому стані.

7.1.4 Використання будь-якого невідкаліброваного чи неповіреного у встановлені терміни вимірювального обладнання не допускається.

7.1.5 Рекомендована форма переліку ЗВТ і контролю може бути представлена споживачу у відповідності з додатком Б.

7.1.6 У випадку, якщо виявлено, що засоби вимірювань та контролю не відповідають встановленим вимогам ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», постачальник повинен оцінити та зареєструвати правочинність одержаних раніше результатів вимірювань і вжити відповідні дії щодо такого обладнання та продукції, яка прийнята із застосування невідповідних ЗВТ і повідомити ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» про постачання продукції сумнівного статусу, якщо поставка була вже здійснена.

Продукція сумнівного статусу, що знаходиться на зберіганні споживача, ізолюється споживачем і зберігається до приїзду представника постачальника для прийняття рішення.

7.2 Ідентифікація та простежуваність продукції, що поставляється постачальником

7.2.1 Постачальник повинен розробити та застосовувати систему ідентифікації та простежуваності продукції на всіх стадіях її життєвого циклу.

7.2.2 Матеріали та продукція постачальника повинні бути ідентифіковані шляхом використання різних організаційних і технічних рішень. Номери партій, позначення, дата випуску або інша інформація повинні бути вказані безпосередньо на виробі/упаковці, у випадку неможливості цього - в супровідній документації. Крім того, номери партій вказуються в документах із системи управління якістю (сертифікат відповідності/якості, протоколи результатів аналізів, випробувань і ін.).

7.3 Управління невідповідною продукцією, виявленою ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» за результатами проведення вхідного контролю, а також у період дії гарантійних зобов'язань

7.3.1 Постачальник повинен мати діючу систему, яка запобігає постачанню невідповідної продукції.

7.3.2 Будь-яка невідповідна продукція або процес повинні бути проаналізовані постачальником для усунення головної причини невідповідності та вирішення/запобігання проблеми, з використанням рекомендованої ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» методики «8D» для вирішення проблем, що виникли з якістю за допомогою надання постачальнику протоколів 8D.

7.3.3 Рекомендована ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» для застосування форма протоколу 8D наведена в додатку В.

7.3.4 Постачальник повинен зберігати та аналізувати інформацію про невідповідну продукцію та претензії ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА».

7.4 Вимоги ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» стосовно допустимого рівня дефектності продукції, що постачається

7.4.1 Постачальник зобов'язаний здійснювати поставку товару із забезпеченням рівня дефектності:

- у стані поставки при проведенні вхідного контролю значення рівня дефектності повинно дорівнювати нулю;

- під час проведення випробувань на виробництві споживача значення рівня дефектності по кожному з найменувань товару повинні не перевищувати значення, встановленого в договорі на поставку.

7.4.2 При неможливості забезпечення постачальником рівня дефектності на момент підписання договору, споживач і постачальник узгоджують тимчасову верхню межу рівня дефектності номенклатури товару, яка постачатиметься в подальшому у вигляді додатку до договору.

7.4.3 Неперевищення узгодженої тимчасової верхньої межі рівня дефектності не звільняє постачальника від обов'язків задовольняти претензії ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» за якістю, а також від проведення процесу безперервного покращення. Постачальник продовжує нести відповідальність за невідповідність товару та претензії з приводу відшкодування збитків у результаті невідповідних поставок.

7.4.4 При плануванні якості продукції постачальник зобов'язаний постійно рухатись у напрямку до зниження узгодженої тимчасової верхньої межі рівня дефектності до нуля. У разі не зниження або перевищення узгодженої верхньої межі рівня дефектності, постачальник у короткі терміни повинен розробити додаткові коригувальні заходи, довести їх ефективність, проінформувати про це ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», а також надати докази проведення 100% вихідного контролю якості з ідентифікацією кожної контрольованої одиниці продукції, що поставляється з метою зниження значення верхньої межі рівня дефектності.

7.4.5 У разі неефективності коригувальних дій постачальника споживач залишає за собою право в подальшому на зниження обсягу замовлення, зниження ціни на поставлений постачальником невідповідний товар (за домовленістю сторін), відмову від виконання договору (повністю або частково), або розірвання договору в односторонньому позасудовому порядку.

7.5 Проведення аудиту постачальника

7.5.1 У разі виникнення претензій до якості продукції, що поставляється, споживач має право проводити аудит на виробничих і офісних майданчиках постачальника для встановлення факту прийняття ним заходів щодо забезпечення відповідності якості товару вимогам ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА».

7.5.2 Споживач має право провести оцінку системи забезпечення якості продукції, що виробляється постачальником або її окремих елементів.

7.5.3 При цьому постачальник на вимогу ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» надає його уповноваженим представникам доступ до всіх виробничих і випробувальних структурних підрозділів, складів, до обладнання, засобів повірки, персоналу, а також надає можливість ознайомлення з документацією, щодо якості та виробництва продукції.

7.5.4 У випадку, якщо за результатами аудиторської перевірки виявлені невідповідності вимогам ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», постачальник зобов'язаний розробити звіт по коригувальних діях і направити його на адресу ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» не пізніше ніж тридцять календарних днів з дня отримання результатів аудиторської перевірки.

7.6 Вимоги до лабораторій

7.6.1 Постачальник повинен мати документи, що підтверджують виконання вимог до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій, які здійснюють контроль та випробування продукції, що постачається, а також перевірку/калібрування вимірювального обладнання з метою надання (за потребою) даної документації споживачеві.

7.6.2 Якщо постачальник проводить випробування комплектуючих виробів, сировини, матеріалів у сторонній лабораторії, то він повинен (на вимогу ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА») надати свідоцтво акредитації даної лабораторії (сертифікат відповідності вимогам ДСТУ ISO/IEC 17025:2006).

7.7 Вимоги до спеціальних характеристик

7.7.1 У разі частого виникнення невідповідностей характеристик, чи параметрів продукції, яка поставляється, вимогам щодо якості ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», а також високого рівня дефектності, споживач має право вимагати від постачальника надання даної характеристики чи параметра в СХ з метою забезпечення відповідності заявленим виробником технічним параметрам продукції, вимогам з її працездатності, придатності до монтажу або впливу на якість подальшої обробки/складання технічного об'єкту, правильність застосування/експлуатації, а також зовнішній вигляд.

7.7.2 У разі необхідності (на вимогу ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА») постачальник продукції повинен надати перелік (реєстр) СХ по формі, прийнятій на підприємстві постачальника з ідентифікованим позначенням, чисельним параметром або характеристикою даного параметра.

8 ВИМОГИ ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» ДО СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПОСТАЧАЛЬНИКА

8.1 Вимоги до наявності у постачальника сертифікованої акредитованим органом по сертифікації (третьою стороною) системи управління якістю (далі СУЯ) на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001 (ДСТУ ISO 9001) має характер рекомендації.

8.2 При проведенні процедури та вибору постачальника перевага надається постачальнику, який має сертифіковану СУЯ у відповідності з вимогами ISO 9001 (ДСТУ ISO 9001)

8.3 У разі відсутності сертифікованої СУЯ у постачальника, для отримання ширших можливостей здійснення поставок відповідно до вимог ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», він зобов'язаний розробити, впровадити і сертифікувати СУЯ, згідно з вимогами ISO 9001 (ДСТУ ISO 9001) і надати ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» відповідний план підготовки організації до сертифікації із зазначенням орієнтованої дати проведення сертифікаційного аудиту.

9 ВИМОГИ ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» З НАДАННЯ ПОСТАЧАЛЬНИКОМ СУПРОВІДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЄ ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ, ЩО ПОСТАВЛЯЄТЬСЯ

9.1 При надходженні комплектуючих виробів, сировини, матеріалів, напівфабрикатів, службою вхідного контролю ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» проводиться перевірка наявності документів, що підтверджують якість поставленої продукції.

9.2 До видів документів, що підтверджують якість продукції та відповідність встановленим вимогам споживача відносяться:

9.2.1 Сертифікат якості або паспорт якості, в якому зазначається:

- дата видачі та реєстраційний номер;
- найменування виробника та його адреса;
- найменування, дата випуску продукції (Товару);
- показники у відповідності із виробничою документацією, їх нормативні та фактичні показники;
- термін придатності (експлуатації) продукції (Товару);
- нормативно-технічна документація, що використовується при виробництві виробу; інформація, що містить дані про дозвільні документи на продукцію (Товар) (декларация/сертифікат відповідності);
- інформація про санітарно-гігієнічні властивості виробу (свідоцтво про державну безпеку, експертний висновок);

9.2.2 Сертифікат відповідності (якщо Товар підлягає обов'язковій сертифікації або на вимогу Покупця);

9.2.3 Сертифікат відповідності затвердженого Типу (якщо Товар підлягає обов'язковій сертифікації або на вимогу Покупця);

9.2.4 Паспорт виробу;

9.2.5 Гігієнічний сертифікат (у випадках передбачених законодавством);

9.2.6 Паспорт безпеки (у випадках передбачених законодавством);

- 9.2.7 Атестат акредитованої лабораторії (на вимогу покупця);
- 9.2.8 Протокол випробувань (на вимогу покупця);
- 9.2.9 Сертифікат відповідності СУЯ вимогам ISO 9001, у випадку наявності сертифікату який розповсюджується на предмет договору.

10 ДІЇ ПОСТАЧАЛЬНИКА ПРИ ВИЯВЛЕННІ СПОЖИВАЧЕМ НЕВІДПОВІДНОСТІ ПРОДУКЦІЇ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ВХІДНОГО КОНТРОЛЮ

10.1 Продукція, яка поставляється в ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА» (шасі, комплектуючі вироби, сировина та матеріали) повинна проходити процедуру вхідного контролю.

10.2 Номенклатура продукції, що поставляється, підлягає перевірці її відповідності встановленим вимогам НД, а також вимогам споживача, регламентується затвердженими переліками комплектуючих виробів, сировини, матеріалів, які підлягають вхідному контролю.

10.3 При виявленні споживачем на вхідному контролі невідповідної продукції, вона ідентифікується та відправляється до ізолятора браку.

10.4 Для складання та оформлення документів по виявленій невідповідності викликається представник постачальника.

10.5 Комісією, у складі фахівців ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА», а також представника постачальника складається акт вхідного контролю з описом виявленого дефекту (невідповідності) та зазначенням ймовірних причин його існування.

10.6 При неявці представника постачальника на виклик покупця у встановлений строк перевірка якості товару проводиться покупцем самостійно зі складенням одностороннього акту.

10.7 Форма акту вхідного контролю наведена в додатку Г.

10.8 За фактом виявленої невідповідності постачальнику направляється повідомлення (акт рекамації) з додатком копії акту вхідного контролю.

10.9 Постачальник зобов'язаний за погодженням з ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»:

10.9.1 Провести заміну дефектної (невідповідної) продукції протягом в строк зазначений у договорі.

10.9.2 Компенсувати споживачеві понесені ним збитки та додаткові витрати, що виникли в зв'язку з поставками невідповідної продукції.

10.10 Розрахунок надається постачальнику окремо, як додаток до акту рекамації.

Розробив

Заступник начальника відділу
технологій та виробничих систем

С.В.Редер

ПОГОДЖЕНО

Директор з логістики

А.М.Рудий

Директор з якості та управління структурою

Н.Ю.Бербасова

Начальник юридичного відділу

М.О.Мотрич

Начальник відділу стандартизації
та якості

А.В.Онушко

ДОДАТОК А
(рекомендований)
ФОРМА ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ

ДОГОВІР ПОСТАВКИ № _____

смт. Ладан Прилуцького р-ну

«___» _____ 2017 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ «ПОЖМАШИНА», іменоване далі – «Покупець», в особі генерального директора *Бориса Олега Борисовича*, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

_____, іменоване в подальшому – «Постачальник», в особі _____, що діє на підставі _____ - з другого боку, іменовані далі разом – «Сторони», а кожне окремо – «Сторона» уклали даний Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується передавати у власність (поставляти), а Покупець приймати та оплачувати **Товар**, загальна кількість, асортимент, одиниця виміру, ціна за одиницю виміру та загальна вартість, умови та строки поставки і оплати якого визначені Сторонами у Специфікаціях (додатках до Договору) і становлять його невід'ємну частину.

Обсяг закупівлі Товару, погоджений Сторонами, може бути зменшено в односторонньому порядку за ініціативою Покупця, в залежності від реальних потреб виробництва. При цьому письмове повідомлення Покупця про зменшення закупівлі повинно бути надіслано Постачальнику не пізніше ніж за _____ днів до дати поставки, і буде мати юридичну силу документу, що змінює умови договору про обсяг закупівлі і ціну Договору.

1.2. Якість Товару повинна відповідати вимогам державних стандартів або технічних умов, що діють на території України та підтверджуватись документами згідно розділу 5.

1.3. Постачальник гарантує, що Товар, який буде поставлятися Покупцю, як на дату поставки, так і на дату укладення цього Договору належить йому на праві власності, не перебуває під заборонаю відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

1.4. Постачальник підтверджує, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного в Україні законодавства та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

2. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Ціна одиниці виміру Товару та загальна вартість кожної партії Товару визначаються Сторонами в Специфікаціях (додатках до Договору), які є його невід'ємною частиною.

2.2. Ціна Товару, зазначена в підписаній Сторонами Специфікації (додатку до Договору) не підлягає збільшенню.

2.3. Загальна вартість Договору не обмежена і визначається шляхом додавання загальної вартості кожної партії Товару за всіма Специфікаціями (додатками до Договору).

2.4. На підставі погоджених Сторонами Специфікацій (додатків до Договору), а також на підставі інших документів, зазначених у п.3.3. Договору, Постачальник формує для Покупця рахунок на оплату для кожної конкретної поставки Товару.

2.5. В рахунку на оплату Товару зазначається Постачальником, зокрема, асортимент Товару, кількість, загальна вартість та, у разі письмової згоди Сторін, витрати на транспортування.

2.6. Рахунок на оплату, направлений Постачальником Покупцю, є дійсним протягом _____ (_____) банківських днів.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ДОГОВОРОМ

3.1. Розрахунки за кожну партію Товару, в тому числі відшкодування вартості транспортних витрат Постачальника (у разі поставки Товару транспортом Постачальника) здійснюються в безготівковому порядку протягом _____ банківських днів з дати _____, якщо інше не передбачено у Специфікаціях (додатках до Договору).

3.2. Оплата здійснюється шляхом переказу Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, що визначений у цьому Договорі.

3.3. Розрахунок за фактично одержану партію Товару здійснюється Покупцем на підставі належним чином оформлених актів приймання-передачі Товару та/або видаткових накладних, товарно-транспортних накладних (залежно від умов поставки Товару) та рахунків-фактур Постачальника.

3.4. Постачальник несе повну відповідальність за правильність вказаних ним у цьому Договорі банківських реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти Покупця про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

4. УМОВИ ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

4.1. Поставка Товару здійснюється партіями, у строки та на умовах зазначених в Специфікаціях (додатках до Договору), згідно міжнародних правил по тлумаченню термінів «Інкотермс» в редакції 2010 року. Допускається дострокова поставка, як всієї партії Товару, так і її частини, про що Постачальник повинен повідомити Покупця письмово у строки встановлені у п. 4.5. Договору.

4.2. Приймання - передача Товару здійснюється у присутності представників Сторін, за актами приймання - передачі та/або видатковими накладними в місці постачання Товару, при наявності документів, зазначених у пункті 5.2. Договору, якщо інше не передбачено умовами поставки зазначеними в Специфікації (додатку до Договору).

4.3. При виявленні представником Покупця невідповідності Товару вимогам п. 5.1 Договору або кількості Товару відвантажувальним документам, Постачальник за свій рахунок в термін до 3 календарних днів здійснює поставку належної кількості Товару або її заміну.

4.4. Приймання Товару за кількістю та встановленими у п. 5 Договору вимогами у всіх випадках, не врегульованих цим Договором, здійснюється відповідно до вимог Інструкції про порядок приймання продукції виробничого призначення і товарів народного вжитку за кількістю затвердженої постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 № П-6 та Інструкції про порядок приймання продукції виробничого призначення і товарів народного вжитку за якістю затвердженою постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 № 7, з подальшими доповненнями та змінами.

4.5. Постачальник зобов'язаний не менше ніж за три робочих дні повідомити Покупця про готовність поставити Товар та узгодити з Продавцем дати поставок Товару.

4.6. Товар поставляється згідно з установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує його збереження під час транспортування, вантажно-розвантажувальних робіт та зберігання в межах термінів, встановлених нормативно-технічною документацією, якщо умовами Специфікації (додатку до Договору) не передбачено інше.

4.7. Покупець зобов'язаний прийняти Товар при наявності відвантажувальних документів та відповідності Товару вимогам п. 5.1 Договору протягом 20 (двадцяти) днів з моменту поставки.

Одночасно з прийманням Товару за якістю проводиться перевірка комплектності Товару, а також відповідності тари, упаковки, маркування вимогам стандартів, технічних умов, кресленням, зразкам (еталонам) і вимогам технічної нормативної документації.

Перевірка якості і комплектності Товару, що надійшов у тарі і має гарантійні строки використання або зберігання, здійснюється при відкритті тари, але не пізніше встановлених гарантійних строків використання або зберігання.

4.8. При виявленні невідповідності якості, комплектності, маркування Товару, тари або упаковки вимогам стандартів, технічних умов, кресленням, зразкам (еталонам) договору або даним зазначеним у маркуванні і супровідних документах, що посвідчують якість Товару, Покупець призупиняє подальше приймання Товару і складає акт, в якому зазначає кількість оглянутого Товару і характер виявлених при прийманні дефектів.

Для участі в продовженні приймання Товару і складення двостороннього акту, Покупець протягом 24 годин, викликає представника Постачальника.

Постачальник зобов'язаний не пізніше ніж на наступний день після отримання виклику Покупця повідомити, чи буде направлений представник для участі у перевірці якості Товару. Неотримання відповіді на виклик у зазначений строк надає Покупцю право здійснити приймання Товару до закінчення визначеного строку явки представника Постачальника.

Представник Постачальника повинен з'явитися не пізніше ніж в дводенний строк після отримання виклику, не враховуючи часу, необхідного для проїзду. Представник Постачальника повинен мати посвідчення на право участі у встановленні якості і комплектності отриманого Покупцем Товару.

4.9. При неявці представника Постачальника на виклик Покупця у встановлений строк перевірка якості Товару проводиться Покупцем самостійно зі складенням одностороннього Акту.

4.10. Акт про приховані недоліки Товару повинен бути складений протягом 5 (п'яти) днів з моменту виявлення недоліків (плюс час на приїзд представника Постачальника), проте не пізніше 4 (чотирьох) місяців із дня надходження Товару, а акт про приховані недоліки Товару, що має гарантійні строки служби або зберігання - протягом 5 (п'яти) днів з моменту виявлення недоліків (плюс час на приїзд представника Постачальника), проте в межах встановленого гарантійного строку, який не може бути меншим ніж 2 (два) роки з моменту введення Товару в експлуатацію (використання) в складі готового виробу.

Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, які не могли бути виявлені при звичайній для даного виду Товару перевірці і виявлені лиш в процесі обробки, підготовки до монтажу, в процесі монтажу, випробування, використання і зберігання Товару.

5. ВИМОГИ ЩОДО ЯКОСТІ

5.1. Постачальник гарантує поставку Товару, якість і комплектність якого відповідає

(вказати найменування технічної нормативної документації)

5.2 Кожна поставка Товару повинна супроводжуватись документами, що підтверджують його якість:

- Сертифікат якості або паспорт якості (обов'язково), в якому зазначається: дата видачі та реєстраційний номер; найменування виробника та його адреса; найменування, дата випуску продукції (Товару); показники у відповідності із виробничою документацією, їх нормативні та фактичні показники; термін придатності (експлуатації) продукції (Товару); нормативно-технічна документація, що використовується при виробництві виробу; інформація, що містить дані про дозвільні документи на продукцію (Товар) (декларація/сертифікат відповідності); інформація про санітарно-гігієнічні властивості виробу (свідоцтво про державну безпеку, експертний висновок);
- Сертифікат відповідності (якщо Товар підлягає обов'язковій сертифікації або на вимогу Покупця);
- Сертифікат відповідності затвердженого Типу (якщо Товар підлягає обов'язковій сертифікації або на вимогу Покупця);
- Паспорт виробу (обов'язково);
- Гігієнічний сертифікат (у випадках передбачених законодавством);
- Паспорт безпеки (у випадках передбачених законодавством);
- Атестат акредитованої лабораторії (на вимогу покупця);

- Протокол випробувань (на вимогу покупця);
- Сертифікат відповідності СУЯ вимогам ISO 9001 на предмет договору (у випадку наявності з урахуванням поширення сфери сертифікації на товарно-матеріальні цінності, що постачається).

5.3 Зміни погодженої Покупцем і Постачальником документації в односторонньому порядку не допускаються.

5.4 Товари, по відношенню до яких законодавчо передбачено обов'язкову сертифікацію, повинні мати сертифікат і маркування знаком відповідності, що визнається в Україні. Про закінчення терміну дії сертифікату або зміни знаку маркування, Постачальник повинен повідомити Покупця.

5.5. До початку поставок Постачальник повинен надати Покупцю нормативну документацію (в паперовому або електронному вигляді), в тому числі по сервісному технічному обслуговуванню, а при необхідності також згоду на проведення ремонтних робіт в гарантійний період із збереженням гарантії.

5.6. При постачанні кожної партії Товару визначається рівень виявленої дефектності.

Розрахунок рівня дефектності здійснюється на кожен партію і визначається за формулою:

$$\text{Рівень виявленої дефектності} = \frac{\text{Кількість дефектного Товару}}{\text{Кількість поставленого Товару}}$$

Допустимим рівнем виявленої дефектності сторони домовились визначити показник у _____%.

Дотримання допустимого рівня дефектності не звільняє Постачальника від встановленої даним Договором відповідальності за поставку неякісного Товару, або Товару який не відповідає вимогам нормативної технічної документації.

В разі перевищення допустимого рівня виявленої дефектності Постачальник зобов'язується, додатково до інших зобов'язань, встановлених Договором:

5.6.1. Сплатити штраф в розмірі 10% від вартості дефектного товару;

5.6.2. Розробити коригувальні дії і надати Покупцю звіт про їх проведення;

5.6.3. Наступні поставки перевести на посилений контроль та проводити постачання наступних партій Товару з відміткою, у супровідних документах, про проведення посиленого контролю.

5.7. Якщо рівень виявленої дефектності наступної партії поставки перевищує допустимий рівень виявленої дефектності, Покупець має право відмовитися від поставленого Товару та в односторонньому порядку розірвати Договір.

5.8. Покупець має право здійснити оцінку Постачальника з безпосереднім виїздом на підприємство Постачальника.

В ході оцінки може перевіратись:

- система менеджменту якості Постачальника;
- технологічний процес;
- процес вхідного контролю матеріалів і комплектуючих;
- наявність сертифікатів, протоколів випробувань і інших документів, які підтверджують якість матеріалів і комплектуючих;
- умови зберігання Товару;
- інші сфери діяльності Постачальника, які стосуються виробництва.

6. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

6.1. Гарантійний термін експлуатації Товару складає _____

6.2. Постачальник несе гарантійні зобов'язання за даною угодою перед Покупцем та кінцевим споживачем Товару.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по даному Договору винна Сторона несе відповідальність згідно чинного законодавства України.

7.2. У випадку порушення встановлених у Специфікації (додатку до Договору) строків поставки Товару, Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від

вартості не поставленого в строк Товару за кожний день прострочення, а також компенсує Покупцю збитки, які він отримав внаслідок зриву строку поставки. Сплата пені не звільняє Постачальника від виконання зобов'язань з поставки та відшкодування Покупцю збитків у повному обсязі.

7.3. У випадку прострочення оплати за поставлену партію Товару Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості неоплаченої в строк партії Товару за кожний день прострочення. Сплата пені не звільняє Покупця від виконання зобов'язань по оплаті. Пеня не нараховується на прострочені авансові платежі.

7.4. У випадку поставки Постачальником меншої кількості Товару, ніж це встановлено у Специфікації (додатку до Договору), Покупець має право вимагати передачі Товару, якого не вистачає або відмовитися від передання Товару та його оплати (а якщо він оплачений, - вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми, вказавши строки такого повернення).

7.5. У разі поставки Постачальником більшої кількості або іншого виду (найменування) Товару, ніж це встановлено у Специфікації (додатку до Договору), Покупець має право відмовитися від прийняття Товару, поставленого поза умов цього Договору, з правом вимагати повернення сплачених за погоджений Товар коштів та/або прийняти такий Товар, а з Постачальника стягнути (вимагати сплати) штрафу у розмірі п'ятнадцяти відсотків від вартості всієї партії такого непоставленого Товару.

При цьому погоджений у відповідній Специфікації (додатку до Договору) Товар вважається непоставленим або поставленим неналежним чином.

7.6. У разі поставки Товару неналежної якості, незалежно від можливості його використання за призначенням, Постачальник зобов'язаний задовольнити вимогу Покупця, яку останній пред'являє за своїм вибором: - пропорційного зменшення ціни; - безоплатного усунення недоліків Товару в розумний строк; - відшкодування витрат на усунення недоліків Товару.

У разі істотного порушення вимог щодо якості товару (виявлення недоліків, які не можна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знову після їх усунення) Постачальник зобов'язаний здійснити заміну Товару, при умові, що Покупець не відмовився від договору і не вимагає повернення сплаченої за Товар грошової суми.

У будь-якому випадку Постачальник зобов'язаний відшкодувати Покупцю витрати, які останній поніс у зв'язку із отриманням неякісного Товару (витрати на доставку, випробовування Товару та ін.).

7.7. Постачальник підтверджує своє зобов'язання складати, реєструвати та надавати Покупцеві згідно з податковим законодавством України податкові накладні/розрахунки коригування до податкових накладних без окремої письмової вимоги Покупця, та надсилати їх Покупцеві в електронному вигляді.

7.8. Постачальник несе відповідальність перед Покупцем у вигляді компенсації втраченого податкового кредиту у розмірі ПДВ за несвоєчасну реєстрацію податкової накладної у ЄРПН протягом терміну, встановленого Податковим кодексом України.

У випадку не виконання Постачальником обов'язку щодо реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування до податкової накладної в ЄРПН та/або заповнення, підписання чи реєстрації податкової накладної /розрахунку коригування до податкової накладної з порушенням встановлених чинним законодавством порядку чи термінів та/або отримання квитанції про їх неприйняття, Постачальник зобов'язується відшкодувати Покупцю збитки в розмірі суми ПДВ за відповідною податковою накладною/розрахунком коригування до податкової накладної, право на відшкодування та/або на віднесення до податкового кредиту якого було втрачено Покупцем, та нарахованих контролюючим органом санкцій, а також сплатити штраф у розмірі 10% від загальної суми, зазначеної в податковій накладній без врахування податку. Постачальник зобов'язується сплатити на розрахунковий рахунок Покупця суму збитків та штрафів протягом 5 робочих днів з моменту пред'явлення відповідної письмової вимоги Покупця.

7.9. У разі, якщо з будь-яких обставин, пов'язаних з Постачальником, передбачених податковим та/або іншим законодавством, контролюючим органом буде визначено суму податкових та/або грошових зобов'язань, зменшення суми бюджетного відшкодування та/або зменшення

від'ємного значення об'єкта оподаткування податком на прибуток або від'ємного значення суми податку на додану вартість чи здійснені інші донарахування Покупцю за операціями з Постачальником (шляхом видання відповідних податкових повідомлень-рішень, складання акту перевірки, довідки чи іншим способом та/або рішенням (постановою суду)), і, відповідно, нараховані штрафні санкції за порушення законодавством або Покупцем буде самостійно обчислено суму податкового та/або грошового зобов'язання та/або пені (у податковій (митній) декларації або уточнюючому розрахунку), Постачальник зобов'язаний відшкодувати Покупцю збитки у вигляді визначених контролюючим органом або обчислених Покупцем самостійно зазначених вище сум протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту пред'явлення Покупцем відповідної вимоги з копіями підтверджуючих документів.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору у випадку виникнення обставин непереборної сили, таких як пожежа, повінь, епідемія, страйк, війна, форс-мажорні обставини, акти органів влади, що забороняють виконання умов договору, зрив фінансування державних замовлень, що впливають на виконання зобов'язань і які перешкоджають виконанню умов цього Договору.

8.2. Сторона, що потрапила під вплив форс-мажорних обставин, зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше 10 (десяти) календарних днів із дня настання таких обставин, а в строк 30 (тридцяти) днів надати підтверджуючі документи. Несвоєчасне повідомлення про настання обставин непереборної сили, в строки, вказані в цьому пункті, позбавляє Сторону, що прострочила повідомлення, права посилаючись на ці обставини для виправдання.

8.3. У випадку існування обставин, передбачених пунктом 7.1. Договору (за умови дотримання вимог пункту 7.2. Договору), строк дії Договору продовжується на час існування таких обставин відповідно до пункту 7.5. Договору.

8.4. Сторони погодилися, що достатнім підтвердженням існування форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України.

8.5. У випадку, коли вищевказані обставини будуть діяти більш ніж один місяць, то Сторони проведуть переговори, щоб обговорити заходи, яких слід вжити. У випадку якщо протягом наступних 10 (десяти) днів Сторони не зможуть домовитися, даний Договір може бути розірваний в односторонньому порядку. Договір вважається розірваним з моменту отримання Стороною письмового повідомлення Сторони, яка ініціює розірвання Договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

9.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріпленням печатками Сторін і діє до «_____» _____ 20_____ року.

9.2. Постачальник та Покупець є платниками податку на прибуток на загальних умовах згідно з Податковим кодексом України.

9.3. Даний Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

9.4. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться в письмовій формі шляхом укладання додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

9.5. Сторони домовились, що всі документи (підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками), які стосуються даного Договору і передані засобами факсимільного зв'язку та/або електронною поштою – мають силу оригіналу до передачі оригіналів другій Стороні.

9.6. Всі спори між Сторонами, що витікають із даного Договору та по яких не було досягнуто згоди шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку згідно встановленої підсудності та підвідомчості такого спору в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.7. Сторони не мають права передавати права та обов'язки по цьому Договору третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

9.8. У випадку неможливості виконання в строк своїх зобов'язань за цим Договором, з будь-яких причин, Сторона, яка не може виконати в строк своє зобов'язання (поставити Товар чи оплатити вартість Товару), повинна негайно повідомити про загрозу порушення строків іншу Сторону, з метою мінімізації збитків іншої Сторони.

9.9. Сторони зобов'язані своєчасно повідомляти одна одну про зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, підстав сплати податку на прибуток та про всі інші зміни, які можуть вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань за ним.

9.10. Всі відносини, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

ПОСТАЧАЛЬНИК

ПОКУПЕЦЬ

ТОВ «ПК «ПОЖМАШИНА»

17583, Чернігівська обл., Прилуцький р-н,
смт. Ладан, вул. Миру, 100А

Код ЄДРПОУ: 33742637

Витяг з реєстру платників ПДВ

№ 1525164500025

ПІН 337426326558

р/р 26005300066627

ТББВ № 10024/0311 філії – Чернігівське обласне
управління АТ «Ощадбанк»

МФО 353553

Тел. (04637) 77 6 71; (04637) 77 4 31

Генеральний

Директор _____/О.Б. Борщ/

Додаток № _____ до Договору поставки
№ _____ від « _____ » _____ 20 _____ року

СПЕЦИФІКАЦІЯ № _____

Відповідно до положень Договору поставки № _____ від « _____ » _____ 20 _____ року
**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ
«ПОЖМАШИНА»**, іменоване далі – «Покупець», в особі генерального директора *Бориса Олега Борисовича*, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та _____

_____, іменоване в подальшому – «Постачальник», в особі _____, що діє на підставі _____ - з другого боку, уклали дану Специфікацію про нижченаведене:

1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцю, а Покупець прийняти та оплатити наступний Товар:

2.

№ п / п	Назва товару	Кількість, од.	Ціна одиниці без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
1				
2				
			Всього без ПДВ	
			ПДВ:	
			Всього з ПДВ:	

2. Загальна вартість Товару, що поставляється по цій специфікації складає _____ (_____) гривень _____ копійок, у тому числі ПДВ _____ (_____) гривень _____ копійок. Ціна вказана на умовах поставки: _____ (_____).

3. Умови поставки: _____ (_____).

4. Термін поставки / графік поставки _____

5. Вантажотримувач: _____.

6. Вантажовідправник: _____.

7. Покупець здійснює передплату в розмірі _____ (_____) % від вартості Товару – протягом _____ (_____) календарних днів з дня підписання специфікації на банківський рахунок Продавця.

Остаточний розрахунок _____ (_____) % від вартості товару – протягом _____ (_____) календарних днів з дня отримання Покупцем від Постачальника письмового повідомлення про готовність Товару до відвантаження.

8. Продавець надає Покупцю такі товаросупроводжувальні документи з вантажем: рахунок, видаткова накладна з переліком товару, ТТН (за вимогою), податкова накладна видається Постачальником відповідно до вимог Податкового кодексу України, гарантійний талон, пакувальний аркуш, та Керівництво з експлуатації заводу-виробника на кожен одиницю товару, документи з якості відповідно до п.5.2.

9. Дана специфікація складена у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін і набуває юридичної сили з дати її підписання та являється невід'ємною частиною Договору поставки № _____ від « _____ » _____ 20 _____ року.

Покупець

ДОДАТОК Б
(рекомендований)
ФОРМА ПЕРЕЛІКУ ЗАСОБІВ ВИМІРЮВАЛЬНОЇ ТЕХНІКИ ТА КОН-
ТРОЛЮ

Перелік засобів вимірювальної техніки та контролю

Постачальник _____			Позначення автомобільного комплекту _____			
			Найменування автомобільного комплекту _____			Відповідає
Тип засобу вимірювальної техніки	Клас точності / метрологічні характеристики	Вимірювані параметри автомобільного комплекту	Номер засобу вимірювальної техніки (інв. / зав.)	Міжповірочний інтервал, міс.	Так	Ні
1	2	3	4	5	7	
					Лист	Листів

П.І.Б. _____

Підпис _____

Дата _____

ДОДАТОК В
(рекомендований)

ФОРМА ПРОТОКОЛУ 8D З РОЗГЛЯДУ НЕВІДПОВІДНОСТІ

Протокол 8D з розгляду невідповідності _____
(позначення протоколу)

Основна інформація

Постачальник	<input type="text"/>	Споживач	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	Дата передачі інформації споживачеві	<input type="text"/>	
Позначення деталі	<input type="text"/>	Дата відкриття	<input type="text"/>	
Кількість перевірених деталей	<input type="text"/>	Статус невідповідності	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Кількість дефектних деталей	<input type="text"/>		Невідповідність закрита	Невідповідність відкрита

D0 - Фактична проблема

Опис проблеми (Хто? Де? Коли? Наскільки поширена?)

Невідповідність приймається? **Так** **Ні**

D1 - МДГ

П.І.Б. членів команди для вирішення проблеми	Посада	Номер телефону

D2 - Негайні дії

Оперативні дії по поточних поставаннях і залишках	Відповідальний	Запланована дата виконання	Фактична дата виконання

D3 - Запобіжні дії

D4 - Основна причина

A. Основна причина виникнення дефекту (Чому?)

	Причина	Примітка
1-е чому?		
2-е чому?		
3-е чому?		
4-е чому?		
5-е чому?		

B. Основна причина невиявлення дефекту (Чому невідповідність не було виявлено?)

	Причина	Примітка
1-е чому?		
2-е чому?		
3-е чому?		
4-е чому?		
5-е чому?		

C. Системна основна причина (Чому процесом планування якістю (P-FMEA) не вдалося передбачити виникнення даного дефекту?)

	Причина	Примітка
1-е чому?		
2-е чому?		

3-е чому?		
4-е чому?		
5-е чому?		

D5 - Довгострокові коригувальні дії

А. Коригувальні дії щодо усунення основної причини виникнення дефекту	Відповідальний	Запланована дата виконання	Фактична дата виконання

В. Коригувальні дії щодо усунення основної причини невиявлення дефекту	Відповідальний	Запланована дата виконання	Фактична дата виконання

С. Коригувальні дії щодо усунення системної основної причини	Відповідальний	Запланована дата виконання	Фактична дата виконання

D6 - Оцінка виконання/ефективності

Яким чином підтверджується ефективність виконаних коригувальних дій (вимірювання, аудит, вивчення, оцінка)

D7 - Попередження повторного виникнення

Коригувальна дія для подібної продукції або процесів	Відповідальний	Запланована дата виконання	Фактична дата виконання

--	--	--	--

D8 - Контроль виконання та облік досвіду

Необхідність внесення змін після виконання дій по пунктах:	так/ні	Під-розділ	Термін
Робочі інструкції (інструкція MQA)			
Плани контролю, карти контролю			
Засоби вимірювання і контролю			

Невідповідність підготовлено (П.І.Б.)	Невідповідність за-крито (П.І.Б.)	Дата закриття невідповідності
_____	_____	_____

ДОДАТОК Г
(обов'язковий)

ФОРМА АКТУ ВХІДНОГО КОНТРОЛЮ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Генеральний директор
ТОВ «ПК» ПОЖМАШИНА»
П.І.Б
« _____ » _____ 2017р.

**АКТ
вхідного контролю**

« _____ » _____ 2017р.

Місце проведення приймання: _____

Час початку приймання продукції _____ годин.

Час закінчення приймання продукції _____ годин.

Комісія у складі:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

За участі представника (представників) постачальни-
ка: _____

Посвідчення представника постачальника (№, дата):

Комісія ознайомена з Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів за якістю.

Постачальник: _____

Відправник: _____

Підстава (рахунок-фактура, договір): _____ від _____ року

Документи (накладна, акт приймання-передачі): _____

Дата отримання продукції: _____

Стан тари, упаковки, маркування:

За документами постачальника зазначалось і фактично виявлено:

№ з/п	Документ, дата	Назва продукції, тари, артикул	Один. вим.	Кількість	Сума, без ПДВ

Зовнішній вигляд: _____ Рік випуску : _____

Комплектність:

Опис виявлених дефектів та їх характер:

Комісією встановлено:

Наявність паспортів (інших документів), сертифікатів якості, походження та ін.:

Висновок комісії про причини дефектів (браку) продукції:

Комісія вважає:

Члени комісії попередженні за підписання Акту, який містить данні, що не відповідають дійсності.

Підписи членів комісії:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Представник (представники) постачальника

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

Номер зміни	Номер аркуша (сторінки)				Номер документа	Дата внесення змін	Дата впровадження	Підпис
	Зміненого	Заміненого	Нового	Скасовано				